

SOLICITUD DE ALTA ó MODIFICACIÓN EN EL REGISTRO DE PROVEEDORES

Proveedor N°

Lugar y fecha

Sr. Jefe de la Oficina de Compras
Municipalidad de Ensenada
S / D

El que suscribe, con domicilio ende la localidad de solicito el Alta / la Modificación (tachar lo que no corresponde) de mi inscripción en el Registro de Proveedores, a cuyos efectos informo lo siguiente y acompaño la documentación que en cada caso se indica:

Razón Social:.....

Tipo de Proveedor: General / Consultor (1) / Contratista (2)

C.U.I.T.: N° Habilitación

Situación AFIP: N° de Ingresos Brutos:

Domicilio:

Teléfonos:

Fax:

Rubros:

Actividades Impositivas:

Ingresos Brutos

IVA:

(1) Detalle de Trabajos

.....
.....

(2) Capital declarado:Cantidad de Personal

Constancia de Especialidad.....

Fecha de constitución:

Detalle de Trabajos

.....
.....
.....
.....

Firma del solicitante:

Aclaración:

Ante cualquier cambio se deberá informar a esta Oficina de Compras, en caso contrario se procederá a la desafectación del Registro de Proveedores de este Municipio.